Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Город Майкоп»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя школа № 6»**

**(МБОУ «СШ № 6»)**

385002, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Комсомольская, 276

т. 52-18-81, 52-49-26, Е-mail: [ou6\_maykop@mail.ru](mailto:ou6_maykop@mail.ru)

ИНН/КПП 0105033902/010501001, ОКПО 24439284, ОГРН 1020100709397.

|  |
| --- |
|  |

**П Р И К А З**

**от 03.12.2021 г. № 348**

**Об утверждении «дорожной карты» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ**

**в МБОУ «СШ № 6» в 2021-2022 учебном году**

На основании приказа Комитета по образованию от 23.11.2021г. № 627 «Об утверждении «дорожной карты» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Майкоп» в 2021-2022 учебном году» с целью обеспечения объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ в МБОУ «СШ № 6» в 2021-2022 учебном году

приказываю:

1. Утвердить «дорожную карту» по обеспечению объективности проведения и оценивания Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ «СШ № 6» в 2021-2022 учебном году (приложение №1).

2. Заместителю директора по УВР Лопатиной В.Л. довести настоящий приказ до сведения педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей).

3. Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных «дорожной картой».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зам. директора по УВР Лопатину В.Л.

Директор МБОУ «СШ № 6» М.Н. Шевоцукова

С приказом ознакомлены:

Лопатина В.Л.

Киндсфатер Т.А.

Силюк Е.В.

Шопина Е.А.

Приложение № 1

к приказу по МБОУ «СШ № 6»

от 03.12.2021г. № 348

**«Дорожная карта»**

**по обеспечению объективности проведения и оценивания**

**Всероссийских проверочных работ**

**в МБОУ «СШ № 6» в 2021-2022 учебном году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *МЕРОПРИЯТИЯ* | *СРОКИ* | *ОТВЕТСТВЕННЫЙ* |
| **Информационное сопровождение ВПР** | | | |
| 1. | Размещение на официальном сайте МБОУ «СШ № 6» информации об организации и участии в ВПР. | В течение учебного года | Лопатина В.Л.  Шопина Е.А. |
| 2. | Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и участии в ВПР в ходе совещаний, собраний, классных часов, консультаций и т.д. | Февраль-апрель 2022г. | Лопатина В.Л.  Классные руководители |
| 3. | Оформление в МБОУ «СШ № 6» информационных стендов по вопросам ВПР. | В течение учебного года | Лопатина В.Л.  Жданова Е.А. |
| **Нормативно-правовое обеспечение ВПР** | | | |
| 1. | Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР. | Декабрь 2021г. | Шевоцукова М.Н. |
| 2. | Издание приказов по школе об участии в проведении ВПР с указанием сроков, мест, организаторов, ответственных лиц, состава комиссии по проверке работ, мерах обеспечения информационной безопасности. | В соответствии с графиком проведения ВПР | Лопатина В.Л. |
| 3. | Своевременное доведение до учителей приказов и инструктивных документов Минпросвещения РФ, Рособрнадзора, Минобра РА, Комитета по образованию по проведению ВПР в 2022г. | В течение учебного года | Лопатина В.Л. |
| **Меры по обеспечению объективности проведения и оценивания ВПР** | | | |
| 1. | Ознакомление педагогических работников, привлекаемых к ВПР, под роспись о персональной ответственности за обеспечение объективности результатов ВПР. | За 10 дней до начала проведения ВПР | Лопатина В.Л. |
| 2. | Изучение критериев оценивания ВПР. | До начала проведения ВПР | Учителя-предметники и ШМО |
| 3. | Корректировка рабочих программ по предметам с учетом проблемных зон и результатов ВПР 2021 – 2022 уч.г. | В течение учебного года | Лопатина В.Л.  Киндсфатер Т.А.  Силюк Е.В.  Учителя-предметники |
| 4. | Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся при подготовке к ВПР. | В течение учебного года | Бегдаш Е.А. |
| 5. | Проведение дистанционных классных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ВПР в 2022г. | В течение учебного года | Классные руководители |
| 6. | Привлечение независимых наблюдателей при проведении ВПР из числа родительской общественности. | В соответствии с графиком проведения ВПР | Лопатина В.Л. |
| 7. | Анализ результатов, типовых ошибок и определение путей отработки на основании статистических аналитических данных, представленных ФИС ОКО | По факту получения результатов с ФИС ОКО | Лопатина В.Л. |
| **Организационное сопровождение ВПР** | | | |
| 1. | Работа с родителями (законными представителями), желающими выступать в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР. | Февраль-март 2021г. | Лопатина В.Л. |
| 2. | Организация участия школы в процедуре ВПР-2022. | В соответствии с графиком проведение ВПР | Лопатина В.Л. |
| 3. | Участие учителей-предметников в обучающих семинарах муниципального уровня и образовательных сессиях регионального уровня по вопросам ВПР. | Ноябрь 2021-февраль 2022,  в соответствии с графиком ГБУ РА «АРИПК» | Жданова Е.А. |